

## 実績管理票の記入例

- ・利用者欄（氏名、電話番号、住所）および初回申請日は、利用者本人に記入してもらってください。
- ・すべてのサービスにおいて、1枠につき1日（回）毎の記入をしてください。  
例）宿泊型：1泊2日の場合、1日毎（2日分）の記入をしてください。
- ・実績管理票は、浜松市で交付した親子健康手帳（母子健康手帳）に綴られている、もしくは実績管理票の単票が交付されています。
- ・双子・品胎の場合、母子健康手帳に綴られている実績管理票については、各々の実績管理票に同様の内容を記載してください。（利用回数は、双子・品胎であっても増えることはありません。）

| 浜松市産後ケア事業 実績管理票 |            |             |
|-----------------|------------|-------------|
| 【利用者】           |            |             |
| 氏名:             |            | 電話番号:       |
| 住所:             |            |             |
| 【実施施設記入欄】       |            | 初回申請日       |
| 利用型             | 宿泊型・デイ1日   | 年 月 日       |
| 1回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             | 2022. 4. 5 | R4. 4. 20   |
| 施設名             | 〇〇産婦人科     | 〇△助産院       |
| 2回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             | 2022. 4. 6 | 2022. 4. 25 |
| 施設名             | 〇〇産婦人科     | □□助産院       |
| 3回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             | R4. 4. 10  | 2022. 4. 30 |
| 施設名             | ☆☆クリニック    | □□助産院       |
| 4回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             |            |             |
| 施設名             |            |             |
| 5回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             |            |             |
| 施設名             |            |             |
| 6回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             |            |             |
| 施設名             |            |             |
| 7回目             | 宿泊型 デイ1日   | デイ短時間 訪問    |
| 利用日             |            |             |
| 施設名             |            |             |

※宿泊の場合も1日毎にご記入ください。

令和4年4月1日発行