様式④

在籍（入園予定）証明書

≪保護者記入欄≫

どちらかを○で囲んでください。	児　童　名	
申込中 ・ 在園中	第一希望／在園施設名	児童生年月日
		・　・

所 在 地

施設・事業所名称

代表者名　㊞

電話番号

担当者名

※代表者印、証明日の記入がないものは無効となります。

（あて先）　浜松市長

証明日　令和　　年　　月　　日

下記のとおり証明します。

※以下の内容は施設が記入してください。

１．利用者の情報

利用施設	施設種別	□ 認定こども園（幼稚園機能：1号認定） □ 認定こども園（保育園機能：2号・3号認定）　□ 幼稚園　□ 保育所 □ 小規模保育事業　□ 事業所内保育事業（□従業員枠　□地域枠） □ 認証保育所　□ 企業主導型保育事業（□従業員枠　□地域枠） □ 認可外保育施設（認証保育所・事業所内保育事業以外） □ 児童発達支援施設	
	施設名		
保護者	氏名		
	住所		
児童	在籍（入園予定）児童名		
	生年月日	平成・令和　年　月　日	平成・令和　年　月　日
	在籍・利用（予定）期間	平成・令和　年　月　日 □　～令和　年　月　日 □　～小学校就学前まで	平成・令和　年　月　日 □　～令和　年　月　日 □　～小学校就学前まで
	利用期間の更新の有無	□有（　　か月更新）・□無	□有（　　か月更新）・□無

２．幼稚園の情報　※幼稚園に在籍の方のみご記入ください。

通常期間	開園時間（預かり保育時間を含む）	時　分　～　時　分　1日約＿＿時間
	開園日数	1ヵ月　約＿＿日
夏季休暇期間	実施の有無（☑をしてください）	夏季休暇期間の実施　□ あり　□ なし
	開園時間（預かり保育時間を含む）	時　分　～　時　分　1日約＿＿時間
	開園日数	夏季休暇 約＿＿日のうち約＿＿日開園

※在籍（入園予定）証明書の記入用紙については、「幼児教育・保育課」で受領
　または「子育て情報サイトぴっぴ」からダウンロードしてください。

書類のダウンロードはこちらから

【問い合わせ先】浜松市役所　幼児教育・保育課	
認可保育施設の申込みをする場合	保育相談センター　TEL:053-457-2833
認可保育施設に在籍している場合	入所管理グループ　TEL:053-457-2867